

איתור מומחים מאמתים ליישום הליך ההכרה באנשים עם מוגבלות (#8040)

שלמה רבי משרד הרווחה



רקע ותיאור האתגר, וסוג המענים אותם מבקשים

נבקש לעדכן כי את האישור מהמסגרת בדבר עמידה בהוראות החוק הנוגע לאלימות כלפי ילדים ניתן להמציא בשלב מאוחר יותר, לאחר שתימסר הודעה על קבלתכם לפיילוט.

משרד הרווחה פיתח הליך חדש להכרה באנשים עם מוגבלות בהתאם לחוק שירותי רווחה לאנשים עם מוגבלות, תשפ"ב-2022 ומעוניין לבחון את דיוקו והתאמתו של ההליך טרם הטמעתו באופן גורף לשם כך מבקש המשרד לצאת לפיילוט שיאפשר התנסות בפועל לבחינת ההליך.

במסגרת הפיילוט מבקש המשרד לאתר עד 12 מומחים מאמתיים (3 לכל מחוז) אשר יבצעו הדגמה של הליך ההכרה בהתאם לצורך בחינת ההליך ההכרה כפי שפותח במשרד ונוסח בתקנות הנמצאות בימים אלו בדיונים בוועדת העבודה והרווחה של הכנסת.

הפיילוט יפעל במשך שנתיים במסגרתו המשרד יפעיל מומחים מאמתיים בהיקפים לפי שיקול דעתו, מומחה מאמת הינו איש מקצוע, בעל ניסיון בתחום המוגבלויות מההתמחויות המפורטות להלן לפי העניין (יובהר כי יועץ מומחה יוכל להמליץ על הכרה למספר סוגי מוגבלויות בהתאם להתמחותו):

1. **לעניין אוטיזם:** פסיכולוג; פסיכיאטר; עובד סוציאלי; או מרפא בעיסוק.
2. **לעניין מוגבלות מוטורית:** רופא מומחה באורתופדיה או רופא מומחה ברפואה פסיקלית ושיקום; פסיכולוג; עובד סוציאלי; מרפא בעיסוק; או פיזיותרפיסט.
3. **לעניין מוגבלות ראייה:** רופא עיניים; פסיכולוג; עובד סוציאלי; או מרפא בעיסוק.
4. **לעניין מוגבלות שמיעה:** קלינאי תקשורת; פסיכולוג; עובד סוציאלי; או מרפא בעיסוק.
5. **לעניין עיכוב התפתחותי:** פסיכולוג; עובד סוציאלי; או מרפא בעיסוק.
6. **לעניין מוגבלות קוגניטיבית-נוירופסיכולוגית:** פסיכולוג; עובד סוציאלי; או מרפא בעיסוק.

הפיילוט יתנהל בארבעת מחוזות המשרד (יובהר כי יועץ אחד יוכל לבצע הדגמה במחוז אחד או יותר):

1. **מחוז הדרום** – מקריית גת ועד אילת;
 2. **מחוז חיפה והצפון** – מחדרה בדרום ועד רמת הגולן ומטולה בצפון;
 3. **מחוז ירושלים** – בצפון מזרח – מעלה אפרים ומטה בנימין, במזרח – בקעת הירדן ומגילות, בדרום – מטה יהודה ולכיש, במערב – אשקלון ואשדוד;
 4. **מחוז תל אביב והמרכז** – מאליכין בצפון – עד קו מ"א נחל שורק, בני ע"ש וגן יבנה בדרום, כולל חלק מיישובי שומרון מעבר לקו הירוק;
- היקף ההדגמה השבועי עבור יועץ יחיד במחוז אחד יעמוד על כ-10 שעות, במסגרתן המומחה המאמת יבצע את ההדגמה על כ-25 מקרים.
- מומחים מאמתיים שיבחרו יזוכו בהחזר הוצאות לתקופת ההדגמה בהתאם למפורט במסמך ההליך המצורף.

מוזמנים להגיש מענים בהתאם למפורט במסמך ההליך המצורף

נא לבחור סוג אתגר RFI

RFI עם הדגמה עם החזר הוצאות

שאלות הבהרה ניתן להגיש עד

12:00 - 12/07/2026

מענים לפנייה זו יש להעביר עד ליום

12:00 - 30/07/2026

כללים והוראות:

1. **למען הסר ספק, מסמך זה אינו הליך מכרזי ואינו בבחינת בקשה לקבלת הצעות (RFP), ואין בו כדי לחייב את המזמין לבצע מכרז כאמור או ליצור כל מחויבות חוזית אחרת בין המזמין ובין מי שהגיש מענה לפניה.** לאחר קבלת המענים לפניה זו, המזמין ישקול את המשך פעולותיו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
2. כמו כן, מובהר כי מתן התייחסות מצד ספק, לרבות ביצוע הצגה אן הדגמה, אינו מהווה יתרון או תנאי להשתתפות במכרז, ככל שייערך בעתיד, ולא יחייב את שיתופו במכרז של הספק או התקשרות עמו בכל דרך אחרת.
3. בהמשך לפנייה זו, המזמין שומר על זכותו, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי:
 - 3.1 לפנות ולהיפגש עם ספקים פוטנציאליים בבקשה להצגת מידע והבהרות, להצגת המוצר והדגמות ("פיילוט") ולביקור באתריו או באתרי לקוחותיו.
 - 3.2 להשתמש במידע שייאסף במסגרת הליך הפניה ובעקבות פרסום פנייה זו לצורך כתיבת מכרז, או להרכבת רשימת ספקים פוטנציאליים.
 - 3.3 ככל שיתקיים בעתיד הליך התקשרות לקבלת השירותים בנושא שבנדון, לרבות מכרז, לשנות או להוסיף תנאים ודרישות והכל בהתאם לצרכים שיקבע המזמין.
 - 3.4 לפרסם בדרך של מכרז או בכל בדרך אחרת, מפרטים או אפיונים אשר יתבססו על המידע אשר יצטבר כתוצאה מההליך.
 - 3.5 בכפוף לאמור, המשרד רשאי לעשות שימוש במידע שיימסר על ידי משיבים לצורך בחינת האפשרות לבצע התקשרות בנושא ולעיצוב הדרישות בהתקשרויות כאמור.
 - 3.6 בכפוף לכל דין, המשרד ישמור את המידע שהגיע אליו במסגרת הפנייה בסודיות, וכן לא יעשה בו שימוש, כמפורט להלן:
 - 3.6.1 לא יפרסם את המידע באופן פומבי.
 - 3.6.2 לא יפגע בקניין הרוחני של המשיב.
 - 3.6.3 לא יעשה בו שימוש מסחרי למעט למטרות המנויות בפנייה לקבלת מידע.
 - 3.6.4 לא יעביר את המידע לצד ג' למעט גורם המעורב בעיצוב ההתקשרות, כגון יועץ מקצועי.
 - 3.7 על אף האמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לפנות אל המשיב ולבקש ממנו לעשות שימוש במידע כאמור בסעיף.
4. ספק המגיש התייחסות לפנייה זו מצהיר כי:
 - 4.1 הוא מסכים לכל המפורט במסמך ומתחייב שלא יהיו לו תביעות או דרישות מאת המזמין או כל גורם אחר בקשר לשימוש במידע שיימסר על ידו.
 - 4.2 כי אין במידע המוגש על ידי הספק או בשימוש עתידי בו כדי לפגוע בזכויות של צד שלישי, לרבות זכויות יוצרים, וכי הוא לבדו יישא באחריות לכל דרישה או תביעה שמקורה בטענה כי במסגרת שימוש במידע שהוגש הופרו זכויות צד שלישי כאמור, והוא ישפה את המזמין מיד עם קבלת דרישה בגין כל סכום שיידרש ו/או יתבע לשלם מחמת תביעה או דרישה כאמור לעיל, לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד.

5. מסמכי פנייה זו הינם רכוש הבלעדי של המזמין.

6. פניה זו מפורסמת באישור ועדת המכרזים של המזמין, ובפיקוחה.

טופס הגשת מענים

• **כותרת**

• **תיאור המענה/הפתרון לאתגר**

• **באיזה מתחומי המומחיות ברצונך לשייך את המענה שלך? (ניתן לבחור יותר מתחום אחד)**

• **באיזה מחוז ביכולתך / רצונך לקחת חלק (ניתן לבחור יותר ממחוז אחד)**

• **תמונת המענה/הפתרון**

• **מסמכי המענה**

ניתן לצרף קבצים בגודל עד 50mb. הפורמטים הרלוונטיים: pdf, ppt, pptx, doc, xls, xlsx, docx

• **האם הינך מאשר/ת לעובדי משרדי הממשלה האחרים לצפות במענה הנוכחי?**

נשמח לשתף משרדי ממשלה נוספים במענה שהגשת - האם שיתוף המענה מאושר על ידך?

• **בחירת ספק/חברה**

• **חיבור לארגון המיוצג על ידך**

